



Частное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа «Эстет-центр М»

454091, город Челябинск, проспект Ленина, дом 24 Тел. 8 (351) 775-08-58. E-mail: [estet-centr@yandex.ru](mailto:estet-centr@yandex.ru)

ОКПО 68656670 ОГРН 1107400003798 ИНН 7452090316 КПП 745201001



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ СОШ «Эстет-центр М»  
Медзюта А.С.

**ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

№	Объекты ВСОКО	Субъекты ВСОКО	Инструментарий/ процедура ВСОКО	Периодичность ВСОКО/ период	Локальные нормативные акты	Направленность управленческих решений
1	<i>Оценка достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования</i>					
1.1	Достижение обучающимися <b>личностных</b> результатов освоения ООПНОО, ООП ООО, ООП СОО	Воспитатели 1-11 классов, ответственный за конкурсное/ олимпиадное движение в ОО	Отчет вовлеченности обучающихся в конкурсное и олимпиадное движение/ Мониторинг участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах	1 раз в год/ апрель	ООПНОО, ООПООО, ООПСОО	1. Решение о степени соответствия <b>личностных</b> результатов планируемыми результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. 2. Решения относительно участников образовательных отношений: - <i>учителей</i> : анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения планируемых личностных результатов; оказание психолого-педагогической помощи в развитии личностных качеств обучающихся; выявление дефицитов и планирование ПК. - <i>обучающихся</i> : реализация программ коррекционной работы, на основании результатов диагностических методик - <i>родителей</i> : проведение консультаций, педагогическая поддержка
		Педагог–психолог	Диагностические методики (система ценностных отношений, интересов, мотивации учащихся и др.)	1 раз в год/ сентябрь		

№	Объекты ВСОКО	Субъекты ВСОКО	Инструментарий/ процедура ВСОКО	Периодичность ВСОКО/ период	Локальные нормативные акты	Направленность управленческих решений
1.2	Достижение обучающимися <b>метапредметных</b> результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Учителя –предметники 1-6, 8-9, 11 классов	Оценочные материалы краткосрочных проектов (на уроках)	постоянно	ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	<p>1. Решение о степени соответствия <b>метапредметных</b> результатов планируемому результату освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.</p> <p>2. Решения относительно участников образовательных отношений:</p> <p><i>-учителей:</i> анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения планируемых метапредметных результатов; оказание психолого-педагогической помощи в развитии УУД обучающихся; выявление дефицитов и планирование ПК.</p> <p><i>-обучающихся:</i> реализация программ коррекционной работы, на основании результатов диагностических методик.</p> <p><i>-родителей:</i> проведение консультаций, педагогическая поддержка.</p>
		Учителя – предметники 7, 10 классов	Оценочные материалы индивидуальных проектов	1 раз в год/ 7 кл - март, 10 кл - апрель		
		Педагог–психолог	Психологическая диагностика по методике «ПИТ-СПЧ», «УИТ-СПЧ»	1 раз в год/ декабрь		
1.3	Достижение обучающимися <b>предметных</b> результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Учителя- предметники 1-11 классов	Оценочные материалы для текущего контроля по всем учебным предметам	по КТП	Не более 10 %	<p>1. Решение о степени соответствия <b>предметных</b> результатов планируемому результату освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.</p> <p>2. Решения относительно участников образовательных отношений:</p> <p><i>-учителей:</i> анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения планируемых предметных результатов; выявление дефицитов и планирование ПК.</p> <p><i>-обучающихся:</i> индивидуальные занятия</p> <p><i>-родителей:</i> проведение консультаций, педагогическая поддержка</p>
		Заместитель директора	Оценочные материалы для административного контроля	по графику		

№	Объекты ВСОКО	Субъекты ВСОКО	Инструментарий/ процедура ВСОКО	Периодичность ВСОКО/ период	Локальные нормативные акты	Направленность управленческих решений
2	<b>Организация промежуточной аттестации</b>					
2.1	Достижение обучающимися предметных результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Учителя-предметники 1-8, 10 классов	Выведение годовой отметки (среднее арифметическое четвертных/ полугодовых) по всем предметам учебного плана	1 раз в год/ май	ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, Календарный учебный график ЧОУ СОШ «Эстет-центр М», Положение о промежуточной аттестации ЧОУ СОШ «Эстет-центр М»	1. Решение о степени соответствия результатов <b>промежуточной аттестации</b> планируемым результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. 2. Решения относительно участников образовательных отношений: – <i>учителей</i> : выявление затруднений при достижении предметных планируемых результатов, оказание методической поддержки, планирование ПК; – <i>обучающихся</i> : решение о <b>переводе обучающегося в следующий класс</b> ; определение сроков ликвидации академической задолженности (в случае её появления); – <i>родителей</i> : проведение консультаций, педагогическая поддержка, согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности (в случае её появления)
		Учителя-предметники 9,11 классов	Выведение годовой отметки (среднее арифметическое четвертных/ полугодовых) по всем предметам учебного плана	1 раз в год/ май		1. Решение о степени соответствия результатов промежуточной аттестации планируемым результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. 2. Решения относительно участников образовательных отношений: – <i>учителей</i> : выявление затруднений при достижении предметных планируемых результатов, оказание методической поддержки, планирование ПК; – <i>обучающихся</i> : решение о <b>допуске к государственной итоговой аттестации</b> ; – <i>родителей</i> : проведение консультаций,

						педагогическая поддержка
№	Объекты ВСОКО	Субъекты ВСОКО	Инструментарий/ процедура ВСОКО	Периодичность ВСОКО/ период	Локальные нормативные акты	Направленность управленческих решений
<b>3</b>	<b>Оценка реализации основных образовательных программ НОО, ООО, СОО</b>					
3.1	Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том курсов внеурочной деятельности	Заместитель директора	Соответствие структуры рабочей программы учебного предмета, курса ФГОС ОО и Положению о рабочих программах Учебных предметов, курсов ЧОУ СОШ «Эстет-центр М»	1 раз в год/ август	ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	1. Решение относительно корректировки Рабочих программ; 2. Решение относительно участников образовательных отношений: - <i>учителей:</i> выявление профессиональных затруднений, оказание методической поддержки, планирование ПК.
			Анализ прохождения программы учебного предмета, курса	4 раза в год/ октябрь, декабрь, март, май		
3.2	Программа воспитания и социализации обучающихся при получении общего образования	Заместитель директора	Анализ планов деятельности воспитателя	1 раз в год/ август	ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	1. Решение относительно корректировки Планов деятельности воспитателя; 2. Решение относительно участников образовательных отношений: - <i>воспитателей:</i> выявление профессиональных затруднений, оказание методической поддержки, планирование ПК
<b>4</b>	<b>Оценка соответствия условий реализации ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО требованиям ФГОС ОО</b>					
4.1.	Нормативно – правовое и финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС	Директор, заместитель директора	Мониторинговая карта оценки сформированности условий введения ФГОС ОО	1 раза в год/ август	ООП НОО, ООПООО, ООП СОО. Программа развития ЧОУ СОШ «Эстет-центр М»	1. Внесение изменений в ООП и Программу развития ЧОУ СОШ «Эстет-центр М». 2. Разработка локальных документов (Положений, приказов). 3. Разработка перспективного плана развития материально-технической базы ОО. 4. Утверждение (внесение изменений) в сетевой график по формированию необходимых условий реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

№	Объекты ВСОКО	Субъекты ВСОКО	Инструментарий/ процедура ВСОКО	Периодичность ВСОКО/ период	Локальные нормативные акты	Направленность управленческих решений
4.2	Кадровое и психолого-педагогическое обеспечение	Директор, заместитель директора	Карта наблюдения на учебном занятии. Диагностический инструментарий изучения профессиональных затруднений.	Постоянно	Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, Положение о порядке составления персонифицированных программ повышения квалификации	1.Проведение исследований выявления профессиональных затруднений и потребностей педагогов. 2.Формирование плана - графика повышения квалификации. 3.Формирование плана – графика прохождения аттестации педагогами.
4.3	Материально-техническое и информационно-методическое обеспечение реализации ООПНОО, ООП ООО,ООП СОО	Директор, заместитель директора	Мониторинговая карта оценки сформированности условий введения ФГОС ОО	1 раз в год/ август	ООП НОО, ООПООО, ООП СОО. Программа развития ЧОУ СОШ «Эстет-центр М»	1. Разработка перспективного плана развития материально-технической базы ОО. 2.Внесение изменений в Программу развития ЧОУ СОШ «Эстет-центр М». 3. Проведение процедур закупок в соответствии с действующим законодательством.
<b>5</b>	<b>Учёт результатов внешней оценки качества образования</b>					
5.1	Учёт результатов ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)	Директор, заместитель директора	Сопоставление результатов ГИА с результатами контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	1 раз в год/ июнь	ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, Положение о контроле успеваемости и промежуточной аттестации ЧОУ СОШ «Эстет-центр М»	1.Принятие решений о внесении изменений в ЛНА, регламентирующие ВСОКО. 2. Принятие решений о поощрении педагогов по результатам ГИА.
5.2	Учёт результатов аккредитации, лицензионного контроля, контроля	Директор, заместитель директора	Сопоставление с требованиями предписаний итоговых документов по	График	Документы, направленные на выполнение предписаний	1. Принятие решений по результатам внешнего контроля. 2. Размещение информации на сайте ОО.

	(надзора) в сфере образования		результатам контроля.			
--	----------------------------------	--	-----------------------	--	--	--